**RELAZIONE FINALE**

Funzioni Strumentali - Area 1 -

Anno scolastico 2016/17

L’incarico di Funzione Strumentale - Area 1- è stato conferito a noi docenti, Antonicelli Patrizia e Patarino Maria Carmela, dalla Commissione di Valutazione,riunitasi in data 24/09/2016, e dalla delibera n.3 del C.d.D. del 3/10/2016.

*L’* ***Area 1*** *ha previsto la* ***“Gestione del piano dell’Offerta Formativa” :***

* Aggiornamento del Regolamento d’Istituto e del Patto educativo di corresponsabilità.
* Verifica complessiva del PTOF, adeguamento e gestione dello stesso
* Coordinamento manifestazioni previste nel PTOF.
* Elaborazione del RAV e Piano di miglioramento (PDM).
* Coordinamento prove INVALSI e prove strutturate d’Istituto. Rilevazione risultati INVALSI.
* Coordinamento della produzione e della cura dei documenti scolastici.
* Presentazione dell’Offerta Formativa e relativa promozione in vista delle iscrizioni ai tre ordini di scuola.
* Organizzazione incontri con le famiglie.
* Coordinamento del rapporto tra scuola e famiglia.
* Membro del GLI.

 **ATTIVITA’**

La nostra attività è stata avviata con un lavoro di controllo, aggiornamento e adeguamento del PTOF 2015/16.

La Scuola, come Istituto Comprensivo di tre ordini scolastici, quest’anno, attraverso la programmazione comune per aree e dipartimenti con progetti in verticale, ha ulteriormente sperimentato e consolidato il Curricolo verticale e la Continuità.

L’anno scolastico (2016/17), è stato il secondo del piano triennale previsto; pertanto l’impegno profuso non ha riguardato la progettazione ma piuttosto l’implementazione del PTOF.

Una prima fase ha riguardato innanzitutto la raccolta di vari documenti quali: i progetti d’istituto, leggi e decreti, regolamenti, dati amministrativi, nonché dati riguardanti nomine e incarichi vari. Secondo le indicazioni della L.107 del 2015 e grazie al costante supporto della DS, le FFSS sono partite dalle linee d’indirizzo precedentemente elaborate dalla stessa, e sono pervenute alla stesura definitiva del documento, integrando le azioni di miglioramento del processo di crescita del nostro istituto.

Il documento del PTOF è stato revisionato ogni volta che sono state segnalate incongruenze o imperfezioni pervenuti dai Docenti, dalla Dirigenza o dal C.d.D. In particolare è scaturita la necessità di reimpostare alcuni regolamenti in allegato: regolamento viaggi di istruzione; regolamento di istituto in particolare nella sezione “sanzioni disciplinari”.

Importanti e funzionali, al fine di garantire i principi della condivisione e della partecipazione così come l’efficacia delle azioni pianificate, sono stati gli incontri di staff previsti nell’ambito di ciascun dipartimento dalle FFSS. Nello specifico sono state individuate le priorità strategiche in materia di formazione rivolte al personale per il triennio 2016/19 scaturite dal rapporto di autovalutazione e dal PDM ( vedi sez.7 del PTOF). Inoltre si è curata la stesura delle griglie di osservazione riguardanti i tre ordini di scuola relativi a: competenze sociali, imparare ad imparare, competenze digitali, spirito di iniziativa e di imprenditorialità.

L’analisi dei bisogni dell’utenza, ci ha portato a curare gli aspetti riguardanti la comunicazione, l’orientamento, la verticalità e il raccordo tra i vari ordini di scuola; il PTOF ha conservato un aspetto generale unitario, mettendo in parallelo i tre ordini di scuola ma, nello stesso tempo, rispettando la specificità di ogni grado; il tutto per realizzare quel percorso ottimale che accompagna lo studente dai due e mezzo ai quattordici anni.

Tra gennaio e febbraio, abbiamo collaborato con le altre FF.SS. referenti della continuità e dell’orientamento nelle persone della prof.ssa Tozzi e dell’ins. Milillo, per l’organizzazione degli open days e dei relativi laboratori, in ciascuno degli ordini di scuola, per la preparazione della brochure di presentazione e delle slide in power point, da utilizzare durante la presentazione della nostra scuola alla nuova utenza.

In quanto FFSS dell’Area 1 abbiamo ricevuto dalla DS l’incarico di componenti del NIV e del GLI partecipando ad incontri periodici e strategicamente programmati.

Inoltre, per quanto attiene le prove strutturate somministrate in ingresso e in uscita a tutte le classi, ci siamo interessate alla raccolta delle griglie di valutazione compilate dai docenti per poi procedere alla tabulazione dei dati nonché alla relativa conversione in grafico. (Vd. All.)

**METODOLOGIA**

* Contatti con il Dirigente scolastico;
* Contatti con lo staff;
* Contatti con i docenti per la rilevazione delle esigenze e delle attività in corso;
* Contatti con i docenti responsabili dei vari progetti;
* Incontri con i coordinatori delle interclassi e dei dipartimenti;
* Divulgazione presso le famiglie, di informazioni relative a progetti e varie iniziative di Istituto;
* Raccolta di tutta la documentazione relativa ai progetti curricolari ed extracurricolari.

**STRATEGIE**

* Per il successo formativo degli alunni sono stati effettuati i seguenti interventi:
* ampliamento dell’Offerta Formativa che ha previsto la realizzazione di progetti atti allo sviluppo delle pratiche didattiche innovative, con particolare riguardo alla didattica per competenze e alla valutazione;
* rapporti con il territorio: con la Asl, con il CONI-MIUR per il progetto Sport, con l’UNICEF per il progetto Scuola Amica, con l’associazione Amici delle gravine per il Progetto “Orienteering”, con diversi sponsor che hanno permesso la realizzazione del progetto “La scienza come esperienza”, con agenzie private di trasporto, con il Circolo Velico Vega ASD per il progetto “vela”, con la CIA, con Vivi Castellaneta;
* recupero svantaggi anche con la predisposizione del PAI (strategie didattiche, sostegno, integrazione) e attraverso uno sportello BES e DSA rivolto anche a docenti e genitori;
* valorizzazione delle eccellenze: Olimpiadi dei giochi linguistici e matematici.

Per il monitoraggio dei progetti si rimanda alla relazione finale dei relativi referenti.

**Progetti**

* *INVALSI UNA SFIDA DA VINCERE*
* *TRA CIELO E TERRA …LA VIA DELLE STELLE*
* *“#ILPAESECHEVORREI”*
* *ORIENTEERING & COMPANY*
* *ORIENTEERING SUL SENTIERO DELLA GRAVINA DI SAN NICOLA*
* *SCUOLA-SPORT-TERRITORIO*
* *VOLLEY*
* *VELA*
* *RUGBY-SCUOLA*
* *VIVERSANI*
* *TANTI SUONI PER … SOGNARE*
* *PIZZICA E DANZE POPOLARI*
* *TERRA-CANTO-MEMORIA*
* *IL LIBRO:UN AMICO PER LA VITA*
* *SCUOLA IN FATTORIA*
* *XXVI OLIMPIADI DEI GIOCHI LOGICI LINGUISTICI MATEMATICI*
* *"LET’S SPEAK ENGLISH"*
* *PROGETTO SOLIDARTIETA’*
* *CODING*
* *"LET’S SPEAK ENGLISH"*
* *"GIVE ME FIVE"*
* *ALFABETIZZAZIONE ALUNNI STRANIERI*
* *“L’INTEGRAZIONE, COME LA MUSICA, SI PUÒ FARE SOLO INSIEME”*

**PUNTI DI FORZA E PUNTI DI CRITICITA’**

Le **criticità** coincidono spesso con le difficoltà riscontrate nell’ organizzare e coordinare il POF:

* Qualche difficoltà nel reperire la documentazione;
* Qualche difficoltà di comunicazione sia all’interno del corpo docente di ciascun plesso e fra i docenti dei tre ordini di scuola
* Possibilità di consultare il PTOf.

**Punti di forza**

* Ruoli più chiari e definiti;
* Confronto e collaborazione tra le FFSS anche grazie a incontri di staff pianificati;
* Tempistica migliore relativa alla realizzazione dei progetti;
* Una nota positiva va dedicata a tutti i docenti che volontariamente hanno arricchito l’Offerta Formativa con progetti a costo zero.

**PREVISIONI PER IL PROSSIMO ANNO SCOLASTICO:**

* Elaborare prove strutturate che puntino sulla verifica delle competenze senza prescindere dai contenuti e in linea con il curricolo verticale elaborato. La pianificazione delle prove dovrebbe avere il suo avvio negli incontri di dipartimento a partire da settembre (possibilmente prima che abbia inizio l’attività didattica) e rispettare i seguenti punti:
* Le prove iniziali e quelle finali dovranno necessariamente essere elaborate in continuità fra loro affinché possano risultare funzionali ad un adeguato confronto;
* definizione del calendario delle prove iniziali e finali, così da dare a tutte le docenti la possibilità di calibrare per tempo e con maggiore efficacia i loro interventi didattici;
* **assicurare un regolare svolgimento delle stesse curando gli spazi (corridoi, saloni e palestre anziché le aule) e le modalità di sorveglianza**;
* realizzare dei laboratori finalizzati alla pianificazione e esemplificazione di compiti autentici;
* creare all’interno dei consigli di classe e di interclasse, gruppi di lavoro che elaborino per ogni disciplina almeno un compito di realtà, e il relativo calendario di somministrazione;
* creare una modulistica atta alla disamina dei compiti di realtà che dovranno essere visionati dalle FFSS del PTOF e successivamente archiviati.

**CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE**

A conclusione dell’esperienza si ritiene doveroso segnalare quanto segue:

* il lavoro relativo alle competenze non è facile, richiede un cambiamento sostanziale nelle modalità di valutazione e quindi di fare scuola; non può dunque realizzarsi in un anno o due, per cui necessita di tempi lunghi. La nostra scuola si è posta nella giusta prospettiva, intraprendendo il lavoro e sicuramente oggi, dopo un anno scolastico che ha potuto sperimentare il curricolo verticale e la valutazione per competenze, ciascun docente ha più chiara la meta.

E’ stato proficuo lavorare insieme: la collegialità è essenziale, nella condivisione ci si rende conto di quanto sia importante il confronto. Per questo ringraziamo i colleghi dell’I.C., in particolare le FFSS, i capi dipartimento, lo staff direttivo e il personale di segreteria per la collaborazione.

 Ringraziamo infine la DS per la presenza costante in ogni tappa del lavoro e per il contributo fattivo nella stesura del PTOF.

L’esperienza maturata quest’anno permette di evidenziare come la forte motivazione e l’impegno dimostrati siano e possano continuare ad essere ciò che rende la nostra scuola attiva nel territorio.

Con la consapevolezza personale che tutto è migliorabile e che per la qualità non c’è limite, riproponiamo il motto che rispecchia la realtà anche del nostro Istituto:

**“**Trovarsi insieme è un inizio,

restare insieme un progresso…

lavorare insieme un successo.”

 FFSS

Castellaneta, 23 giugno 2016 Patrizia Antonicelli – Maria Carmela Patarino