Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

di Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado

"Pascoli - Giovinazzi"

Via Mazzini n. 25 - Tel. 099.849.11.43 - Castellaneta (TA)

**Scuola secondaria I grado**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***PROGRAMMAZIONE DI CLASSE COORDINATA***  **Anno Scolastico 2020 – 2021**  **CLASSE \_\_\_\_sez.\_\_\_\_**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **PRESENTAZIONE DELLA CLASSE**  **e**  **ANALISI DELLA SITUAZIONE INIZIALE**   |  |  | | --- | --- | | Descrizione | Numero | | Totale alunni |  | | Maschi |  | | Femmine |  | | Altre culture |  | | Ripetenti |  | | Diversamente abili |  | | Alunni che non si avvalgono dell’IRC |  | | Alunni con particolari difficoltà di apprendimento (DSA e BES) |  | |   **Situazione educativa-didattica della classe sulla base delle osservazioni iniziali**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **TIPOLOGIA** | **SOCIALIZZAZIONE** | **LIVELLO** | | * vivace |  | alto (9 – 10) | | * tranquilla | * ottima | * medio (7 – 8) | | collaborativa | * buona | * medio-basso (6) | | * poco collaborativa | * per piccoli gruppi | * basso (4 - 5) | | * non abituata all’ascolto attivo * motivata | * difficoltosa per situazioni conflittuali |  | | * problematica | * altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | | * poco motivata |  |  | | * demotivata |  |  | | * altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  | |

**FASCE DI LIVELLO E INTERVENTI FORMATIVI PREVISTI**

In base alle prove somministrate, alle osservazioni sistematiche, ai colloqui intercorsi con gli alunni

è possibile suddividere la classe nelle indicate fasce di livello per le quali sono specificati gli interventi previsti dalla generale azione didattica:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Prima fascia:  livello alto: (9 – 10)  **POTENZIAMENTO** | **ALUNNI:** | Approfondimento, rielaborazione e  problematizzazione dei contenuti   Affidamento di incarichi   Ricerche individuali e di gruppo   Spirito critico ed alla creatività |
| Seconda fascia:  livello medio (7 - 8)  **CONSOLIDAMENTO/**  **POTENZIAMENTO** | **ALUNNI:** |  Affidamento di incarichi   Ricerche individuali e di gruppo   Impulso allo spirito critico ed alla creatività |
| Terza fascia:  livello medio – basso (6)  **RECUPERO/**  **CONSOLIDAMENTO** | **ALUNNI:** |  Attività guidate a crescente livello di difficoltà   Inserimento in gruppi motivati di lavoro   Rinforzo delle abilità   Assiduo controllo dell’apprendimento   Metodologie e strategie diversificate   Affidamento di incarichi a crescente livello di difficoltà   Incoraggiamento allo studio   Incarichi di fiducia   Rapporti frequenti scuola – famiglia   Assiduo controllo dei compiti |
| Quarta fascia:  livello basso (4 – 5)  **RECUPERO/SOSTEGNO** | **ALUNNI:** |  Unità didattiche individualizzate   Recupero in orario scolastico   Studio assistito in classe   Corso di recupero in orario extracurricolare   Assiduo controllo dei compiti   Guida al superamento degli atteggiamenti scorretti   Rapporti frequenti scuola-famiglia |
| **Casi particolari** | **ALUNNI:** |  |

**FINALITA’ EDUCATIVE E DIDATTICHE**

Il C.d.C., consapevole che la Scuola deve essere non solo un momento apportatore di conoscenze teoriche e/o pratiche, ma soprattutto occasione ed opportunità per la realizzazione e lo sviluppo integrale dell’individuo, come persona e come cittadino attivo, nel rispetto e valorizzazione delle diversità, per la promozione dell’integrazione culturale, individua le finalità educative e didattiche in accordo con le linee generali riportate nel documento programmatico ed identificativo dell’istituto (P.T.O.F. 2020/21) e alle Indicazioni nazionali del 2012, acquisite e declinate in traguardi per le competenze, abilità e conoscenze nel Curricolo verticale della Scuola.

In particolare intende promuovere l’acquisizione delle specifiche competenze disciplinari, riassunte nelle programmazioni prodotte da ciascun docente, e delle competenze trasversali ritenute essenziali ai fini dello sviluppo della *cittadinanza attiva,* da quest’anno supportata dall’introduzione dell’insegnamento trasversale dell’Ed. Civica.

**TRAGUARDI DI COMPETENZA DI CITTADINANZA ATTIVA**

|  |  |
| --- | --- |
| **COMPETENZA CHIAVE** | **Competenza digitale** |
|  |  |
| **POFILO (da modello di certificazione ministeriale)** | *Usa con consapevolezza e responsabilità le tecnologie per ricercare, produrre ed elaborare dati ed informazioni, per interagire con altre persone, come supporto alla creatività e alla soluzione di problemi.* |
|  |  |
| **Obiettivi educativi** | **Obiettivi cognitivi** (*barrare la voce che interessa)* |
| * Utilizzare i mezzi di comunicazione in autonomia e responsabilità nel rispetto degli altri. * Utilizzare il web prevenendo ed evitando i pericoli. | * Riconoscere e denominare i principali device * Acquisire processi e strumenti operativi * Sviluppare processi e strumenti operativi * Consolidare processi e strumenti operativi * Produrre elaborati digitali |
|  | |
| **COMPETENZA CHIAVE** | **Competenza imparare a imparare** |
|  |  |
| **POFILO (da modello di certificazione ministeriale)** | *Possiede un patrimonio organico di conoscenze e nozioni di base ed è allo stesso tempo capace di ricercare e di organizzare nuove informazioni. Si impegna in nuovi apprendimenti in modo autonomo.* |
|  |  |
| **Obiettivi educativi** | **Obiettivi cognitivi** (*barrare la voce che interessa)* |
| * Portare regolarmente il materiale necessario non sciupandolo né sprecandolo. * Orientarsi nello spazio e nel tempo per gestire l’apprendimento. * Esprimere curiosità verso ciò ci circonda * Impegnarsi in nuovi apprendimenti anche in autonomia. | * Acquisire e utilizzare □ consolidare □ potenziare   processi di ascolto, osservazione e descrizione.   * Acquisire e utilizzare □ consolidare □ potenziare   strumenti per ordinare-confrontare-collegare le informazioni, anche in autonomia.   * Acquisire e utilizzare □ consolidare □ potenziare   le conoscenze basilari nelle varie discipline. |
|  | |
| **COMPETENZA CHIAVE** | **Competenze sociali e civiche – Ed. Civica** |
|  |  |
| **POFILO (da modello di certificazione ministeriale)** | *Ha cura e rispetto di sé e degli altri come presupposto di uno stile di vita sano e corretto.*  *È consapevole della necessità del rispetto di una convivenza civile, pacifica e solidale.*  *Rispetta le regole condivise, collabora con gli altri per la costruzione del bene comune esprimendo le proprie personali opinioni e sensibilità.*  *Si impegna per portare a compimento il lavoro iniziato, da solo o insieme ad altri.* |
|  |  |
| **Obiettivi educativi** | **Obiettivi cognitivi** (*barrare la voce che interessa)* |
| * Assumere comportamenti rispettosi di sé e degli altri. * Aspettare il proprio turno prima di parlare e ascoltare quello che dice un interlocutore adulto e/o coetaneo sino alla fine. * Partecipare attivamente ad attività formali ed informali, senza escludere alcuno, nel rispetto delle regole condivise. * Impegnarsi nel portare a compimento il lavoro iniziato da solo o insieme ad altri, fornendo aiuto a chi lo chiede. | * conoscere □ comprendere □ applicare   i concetti di democrazia, uguaglianza e giustizia   * conoscere □ comprendere □ applicare   i concetti di diritto/dovere (Regolamento scuola, Patto di corresponsabilità, Dichiarazione universale dei diritti dell’uomo, ecc.)   * Acquisire e utilizzare □ consolidare □ potenziare   le diverse modalità comunicative e di comportamento   * conoscere gli organi di governo e le funzioni degli Enti: comune, provincia, regione * conoscere gli organi dello Stato e i principi fondamentali della Costituzione |
|  | |
| **COMPETENZA CHIAVE** | **Competenza spirito di iniziativa e imprenditorialità** |
|  |  |
| **POFILO (da modello di certificazione ministeriale)** | *Ha spirito di iniziativa ed è capace di produrre idee e progetti creativi. Si assume le proprie responsabilità, chiede aiuto quando si trova in difficoltà e sa fornire aiuto a chi lo chiede. È disposto ad analizzare se stesso e a misurarsi con le novità e gli imprevisti* |
|  |  |
| **Obiettivi educativi** | **Obiettivi cognitivi** (*barrare la voce che interessa)* |
| * Collaborare con l’insegnante e i compagni. * Dimostrare originalità e creatività nella risoluzione dei problemi. * Coordinare attività personali e/ di gruppo | * Acquisire □ sviluppare □ consolidare   procedure adatte per raggiungere un obiettivo o portare a termine consegne.   * Pianificare le fasi di una attività, distribuirle nel tempo, e valutarne la fattibilità |
|  | |

[**METODOLOGIE E STRATEGIE DIDATTICHE**](http://www.icsedegliano.it/sezioni/insegnanti/ProgDida/1112/SecSed/1/1ita.html#metodo) (*DIDATTICA IN PRESENZA*)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Lezione frontale |  | Lezione dialogata |
|  | Appunti |  | Ricerche ed approfondimenti |
|  | Lavoro di gruppo |  | Laboratori pratici |
|  | Studio individuale e domestico |  | Discussioni guidate su vari temi |
|  | Costruzione di schemi di sintesi |  | Controllo costante del materiale e dei compiti |
|  | Eventuali interventi di recupero |  | Altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Gli **STRUMENTI** a supporto di queste attività saranno scelti a seconda delle necessità tra i seguenti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Libri di testo |  | Eventuali esercizi guidati e schede strutturate |
|  | Film |  | Testi alternativi, di approfondimento e riviste |
|  | Supporti multimediali |  | Ascolto di brani musicali |
|  | Filmati didattici e di divulgazione |  | Vocabolari |
|  | Carte geografiche |  | Altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

[**METODOLOGIE E STRATEGIE DIDATTICHE**](http://www.icsedegliano.it/sezioni/insegnanti/ProgDida/1112/SecSed/1/1ita.html#metodo) (se attivata *DaD/DDI*)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Lezione sincrona e/o asincrona |  | Ricerche ed approfondimenti |
|  | Flipped Classroom |  | Discussioni guidate su vari temi |
|  | Studio individuale e domestico |  | Controllo costante dei compiti su piattaforma |
|  | Eventuali interventi di recupero |  | Altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  |

Gli **STRUMENTI**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Libri di testo (anche versione digitale) |  | Eventuali esercizi guidati e schede strutturate |
|  | Film |  | Audiolibri |
|  | Supporti multimediali |  | Ascolto di brani musicali |
|  | Filmati didattici e di divulgazione |  | Materiali didattici proposti dalle case editrici |
|  | Materiali prodotti e condivisi dagli insegnanti (presentazioni, registrazioni, schemi, mappe,…) |  | Altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Piattaforme/canali di comunicazione utilizzati**

* Bacheca del Registro elettronico
* Sezione registro di classe e del professore del Registro Elettronico
* Piattaforma Google Suite for Education (con le applicazioni disponibili, in particolare Classroom, Drive, Gmail, Meet, Jamboard, Documenti)
* Altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Tipologia di gestione delle interazioni con gli alunni**

* Indicazione delle consegne tramite Registro online Argo/Classroom
* Consegna degli elaborati e feedback su piattaforma digitale
* Sezione “Stream” di Classroom
* Sezione “Lavori del Corso” in Classroom
* Email
* Riunioni in videoconferenza ( Google Meet)

Altro: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[**VERIFICHE E CRITERI DI VALUTAZIONE**](http://www.icsedegliano.it/sezioni/insegnanti/ProgDida/1112/SecSed/1/1ita.html#verifiche)

Ogni Unità di Apprendimento sarà sottoposta a verifica per accertarne la validità e insieme registrare l’acquisizione o meno delle abilità e delle conoscenze, pertanto si procederà per verifiche formative e/o sommative come di seguito indicato:

**Verifiche formative**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Correzione e controllo dei compiti svolti a casa e in classe |  | Verifica orale |
|  | Discussioni, conversazioni e dibattiti |  | Colloqui via meet |
|  | Altro |  |  |

**Verifiche sommative:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Verifiche scritte (produzione, relazione, risposte a domande aperte, test a risposta multipla, domande a completamento, quesiti vero/ falso etc.) |
|  | Verifiche orali |
|  | Test on-line |
|  | Altro |

I risultati delle prove orali, scritte o pratiche consentiranno di misurare gli apprendimenti e il livello di acquisizione del metodo di lavoro e saranno espressi con voto in decimi sul registro personale, rappresentando una forma di annotazione utile al docente per elaborare la valutazione da proporre al consiglio di classe. Le annotazioni, riportate a fronte delle diverse verifiche per registrare il conseguimento dei risultati raggiunti, hanno un valore indicativo e costituiscono parte degli elementi che saranno valutati per l’attribuzione del giudizio valutativo disciplinare.

**Criteri di valutazione**

Per i criteri di valutazione disciplinari si fa riferimento a quanto riportato nella sezione dedicata del P.T.O.F.

Per la valutazione del comportamento degli alunni, espressa dai docenti della classe attraverso la formulazione di un giudizio sintetico, si fa riferimento alla griglia riportata nella sezione dedicata del P.T.O.F. e si tiene conto delle competenze conseguite nell’ambito del nuovo insegnamento dell’Ed Civica.

**Certificazione delle competenze**

Alla fine della classe V della Scuola Primaria e della classe III della scuola secondaria di 1° grado la normativa vigente prevede la compilazione di un ulteriore documento denominato “*Certificazione* *delle competenze”*. Nel contesto del Quadro Europeo la competenza è definita “*comprovata capacità di utilizzare le conoscenze, le abilità e le attitudini personali, sociali e/o metodologiche in situazioni di lavoro o di studio nello sviluppo professionale e/o personale*”, in termini di responsabilità ed autonomia. Il Consiglio di classe, pertanto, consapevole che la certificazione delle competenze non è la semplice trasposizione del voto disciplinare ma il frutto di un processo di:

1. Valutazione delle conoscenze e delle abilità per mezzo delle quali gli alunni realizzano i compiti loro proposti;
2. Osservazione dell’operatività degli alunni per riconoscere l’evoluzione dei processi di autonomia, la capacità di collaborare nel gruppo, la capacità di reagire a situazioni o esigenze nuove, la consapevolezza delle proprie scelte ed azioni;
3. Valutazione complessiva dell’alunno per riconoscere il possesso di capacità di usare il proprio sapere e la propria personalità per affrontare e risolvere le situazioni che di volta in volta vengono proposte,

terrà conto dei seguenti strumenti:

* griglie di osservazione delle competenze
* compiti di realtà
* rubriche valutative disciplinari e trasversali
* questionari e/o interviste e/o autobiografie cognitive

[**RAPPORTI CON LE FAMIGLIE**](http://www.icsedegliano.it/sezioni/insegnanti/ProgDida/1112/SecSed/1/1ita.html#famiglia)

Sono curati tramite:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Colloqui programmati (incontro scuola–famiglia) secondo le modalità stabilite dal Collegio dei docenti |
|  | Ricevimento dei genitori nel quadro orario settimanale previo appuntamento |
|  | Comunicazioni scritte e/o convocazioni in casi particolari |

**AMPLIAMENTO DELL’OFFERTA FORMATIVA**

**CURRICOLO FACOLTATIVO/OPZIONALE**

**PROGETTI IN ORARIO CURRICULARE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Titolo** | **Docenti** | **N. Uscite** | **lab. (sì/no)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**PROGETTI IN ORARIO EXTRACURRICULARE**

**(da definire e compilare nel corso dell’anno, dopo l’adesione degli studenti)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **titolo** | **docenti** | **n. alunni** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**USCITE DIDATTICHE, VISITE GUIDATE, VIAGGIO D’ISTRUZIONE, SPETTACOLI**

Verranno effettuate le uscite di seguito indicate, come momento integrativo dell'attività didattica, cui esse sono collegate:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **META** | **DOC. PROPONENTE** | **DOC. ACCOMPAGNATORI** |
| Uscita didattica |  |  |  |
| Visita guidata |  |  |  |
| Viaggio d’istruzione |  |  |  |
| Spettacolo |  |  |  |

**Il consiglio di classe**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Disciplina** | **Cognome e Nome** | **Firma** |
| Italiano |  |  |
| Inglese |  |  |
| Storia |  |  |
| Geografia /Approfondimento |  |  |
| Scienze |  |  |
| Matematica |  |  |
| Tecnologia |  |  |
| Musica |  |  |
| Arte e Immagine |  |  |
| Ed. fisica |  |  |
| Religione |  |  |
| Sostegno |  |  |
| Educazione Civica |  |  |
| Insegnamento alternativo alla RC |  |  |

Castellaneta, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Per il Consiglio di classe

il Coordinatore

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_