AL DIRIGENTE SCOLASTICO

……………………………………….……..

………………………………………….…..

*OGGETTO*: CORRESPONSIONE INDENNITA’ DI MATERNITA’ SUPPLENTE IN ASTENSIONE

 OBBLIGATORIA ENTRO 60 GIORNI SUCCESSIVI ALL’ULTIMA SUPPLENZA

La sottoscritta…………………………….….………………….. nat… a…………………….…………………..

il…./…/………, avendo terminato il servizio presso codesta Istituzione scolastica in qualità di …….……. ……………...……………... con contratto di lavoro a tempo determinato dal………..…. al……..……..,

COMUNICA

che a decorrere dal giorno……………...……… ha iniziato il periodo di congedo di maternità di cui all’art. 16 del D.L.vo 26/3/2001, n. 151.

Considerato che non sono trascorsi più di 60 giorni dal termine della supplenza all’inizio del periodo di maternità,

CHIEDE

ai sensi dell’art. 24, comma 2 del D.L.vo 26/3/2001, n. 151 la **corresponsione** **dell’indennità di maternità** di cui all’art. 22, comma 1 della legge predetta per l’intero periodo di **astensione obbligatoria** dal servizio.

Allega il certificato medico di gravidanza e si riserva di presentare a parto avvenuto ulteriore certificato attestante l’evento.

…………………….., li…………………

 ………………………………………………..

 (firma)